

Gemeente Zelzate

RUP Verblifsrecreatie

Procesnota – april 2024 (fase startnota)

1. Inleiding

Dit document is de procesnota die het opmaakproces van het ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP) 'Verblifsrecreatie' beschrijft. De procesnota is een 'leeswijzer' van de doorlopen planningsprocedure en de vervolgstappen, die in de loop van het planningsproces verder wordt aangevuld. De procesnota is louter informatief en bevat informatie over:

- de samenstelling van het planteam
- de betrokken en te betrekken actoren, inclusief de lijst van de overheids- en adviesinstanties
- het planningsproces (= overzicht van de verschillende doorlopen en geplande processtappen)
- de wijze van communicatie en van participatie
- de resultaten van de eerste publieke raadpleging en adviesronde.

Opdrachtgever opmaak RUP 'Verblifsrecreatie'

College van burgemeester en schepenen van de gemeente Zelzate, Grote Markt 1, 9060 Zelzate

Planid: RUP_43018_214_00008_00001

Opdrachthouder RUP

Intercommunale Veneco
Panhuisstraat 1, b-9070 Destelbergen
T +32 (0)9 251 22 22 - E info@veneco.be

2. Samenstelling planteam

Het planteam voert het geïntegreerde planningsproces, begeleidt de verschillende onderzoeken, integreert de tussentijdse resultaten in het planningsproces en zorgt voor een continue kwaliteitsbewaking. Het planteam voor dit RUP bestaat uit:

- Anne Bunneghem, Diensthoofd dienst Ruimte & Wonen – Milieu & Klimaat – Zelzate
- Emmy Van Laere, Omgevingsambtenaar Zelzate
- Yen Van Der Voort, ruimtelijk planner Veneco
- Steven Hoornaert, ruimtelijk planner Veneco

3. Actoren

Met het oog op een kwalitatief planningsproces worden verschillende actoren en belanghebbenden betrokken. Volgende oplijsting geeft de betrokken actoren weer. Wanneer tijdens de loop van het proces bijkomende partners worden gedetecteerd, dan krijgen deze alsnog een plaats in de processtructuur zoals opgenomen in de onderstaande paragrafen. Het voorliggende document is een evolutief document dat tijdens de loop van het planproces kan worden geëvalueerd en bijgestuurd.

3.1. Burgers/ particulieren

- Alle burgers en particulieren
- In het bijzonder de rechtstreekse betrokkenen van het plangebied van het RUP (bewoners, eigenaars, gebruikers...).

3.2. Betrokken overheids- en adviesinstanties

Aan volgende overheids- en adviesinstanties wordt advies gevraagd over de startnota en het voorontwerp RUP volgens het decreet en het uitvoeringsbesluit (conform bijlage 1 bij het besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2017 betreffende het geïntegreerde planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen, planmilieueffectrapportage, ruimtelijke veiligheidsrapportage en andere effectbeoordelingen):

- de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO) Zelzate
- het Departement Omgeving van de Vlaamse overheid
- de deputatie van de provincie Oost-Vlaanderen (dienst ruimtelijke planning)
- het Departement Mobiliteit en Openbare Werken
- Sport Vlaanderen
- Toerisme Vlaanderen
- het Vlaams Energieagentschap

4. Planningsproces

4.1. Vijf fasen

De procesaanpak is gebaseerd op de procedure zoals die in het decreet werd uitgetekend. Het geïntegreerde planningsproces bestaat uit vijf fasen, waarbij het resultaat telkens geconsolideerd wordt in een van de volgende documenten :

- Fase 1: startnota
- Fase 2: scopingnota
- Fase 3: voorontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan
- Fase 4: ontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan (voorlopige vaststelling)
- Fase 5: definitieve ruimtelijk uitvoeringsplan.

4.2. Overzicht planningsproces (RUP-procedure)

Startnota	
31.05.2024	Goedkeuring startnota door college van burgemeester en schepenen

vanaf 10.06.2024 t.e.m. 09.08.2024	Eerste publieke raadpleging (60 dagen) en adviesvraag
25.06.2024 om 19 h	Participatiemoment in gemeentehuis Zelzate Grote Markt 1 9060 Zelzate

Scopingnota	
	Goedkeuring scopingnota door college van burgemeester en schepenen
	Scopingnota verstuurd naar cel-mer

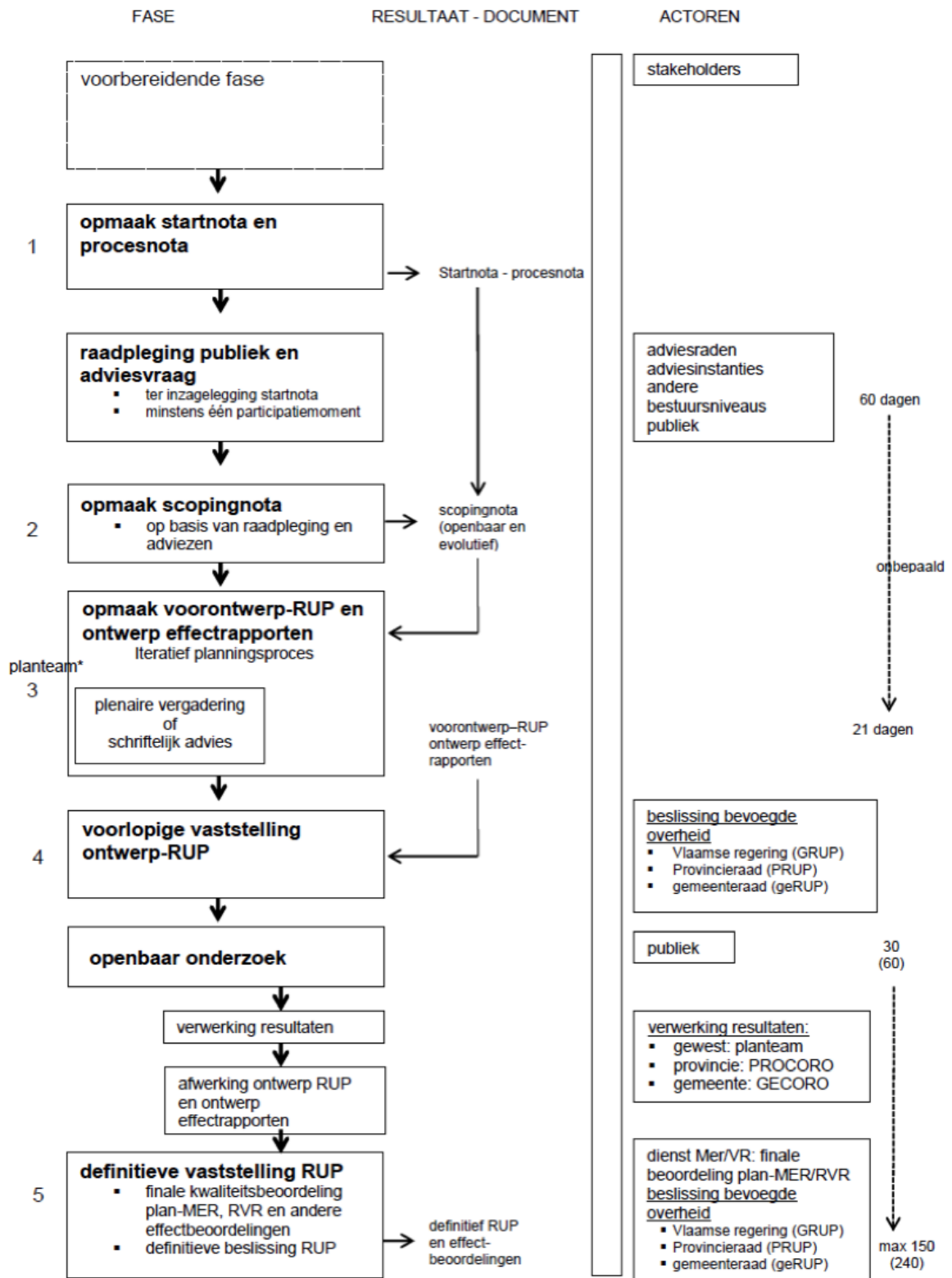
Voorontwerp RUP	
	Goedkeuring voorontwerp door college van burgemeester en schepenen
	Opgeladen op DSI voor schriftelijke adviesvraag
	GECORO-vergadering – advies voorontwerp RUP
	Plenaire vergadering voorontwerp RUP

Voorlopige vaststelling ontwerp RUP	
	Goedkeuring ontwerp RUP door college van burgemeester en schepenen
	Voorlopige vaststelling ontwerp RUP door de gemeenteraad

Openbaar Onderzoek	
	GECORO-vergadering – advies voorontwerp RUP

Definitieve vaststelling RUP	
	Voorlopige vaststelling ontwerp RUP door de gemeenteraad

Schematische voorstelling van het planningsproces (bron: Vlaamse overheid)



5. Wijze van communicatie en participatie

5.1. Informatieve kanalen

Voor alle vragen met betrekking tot de opmaak van het RUP 'Verblijfsrecreatie' kan men terecht bij het college van burgemeester en schepenen, Grote Markt 1, 9060 Zelzate. Mailen kan naar stedenbouw@zelzate.be

De informatie over het RUP wordt opgenomen op de website van de gemeente:
<https://www.zelzate.be/nl/stedenbouw>

De participatiemomenten en het openbaar onderzoek worden ook meegedeeld in de gemeentelijke infokrant.

5.2. Organisatie van de raadpleging en inspraak

In kader van de opmaak van het RUP worden minimaal volgende inspraak- en raadpleegmomenten voorzien:

- Een eerste publieke raadpleging (voor alle burgers) en eerste adviesvraag (bij de advies- en overheidsinstanties) over de startnota.
- Een adviesverlening van de betrokken overheidsinstanties (inclusief GECORO) over het voorontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan en plenaire vergadering.
- Een openbaar onderzoek voor alle betrokken actoren (overheidsinstanties & burgers) over het ontwerp van ruimtelijk uitvoeringsplan.

5.3. Organisatie van de eerste raadpleging over de startnota

Over de start- en procesnota moet een eerste publieke raadpleging worden gehouden over een periode van zestig dagen. Deze raadpleging is in eerste instantie bedoeld om de bevolking te informeren, om kennis, opmerkingen en input te verzamelen.

Wijze van aankondiging	<ul style="list-style-type: none">• Aanplakking• Een bericht in het Belgisch Staatsblad• Een bericht in ten minste 3 dagbladen die in de gemeente worden verspreid OF een bericht in het gemeentelijke infoblad dat in de gemeente wordt verspreid• Een bericht op de website van de gemeente: https://www.zelzate.be/nl/stedenbouw
Plaatsen waar de documenten ter beschikking zijn	https://www.zelzate.be/nl/stedenbouw Ter inzage in het gemeentehuis (dienst ruimte en wonen, milieu en klimaat), Grote Markt 1, 9060 Zelzate
Periode van eerste raadpleging	zie 4.2. Overzicht planningsproces (RUP-procedure)
Vorm van participatiemoment(en)	zie 4.2. Overzicht planningsproces (RUP-procedure)
Plaats, datum en uur van het participatiemoment(en)	zie 4.2. Overzicht planningsproces (RUP-procedure)

Hoe kunt u reageren ?	<ul style="list-style-type: none"> • Versturen t.a.v. het college van burgemeester en schepenen, Grote Markt 1, 9060 Zelzate. • Afgeven op het gemeentehuis tegen ontvangstbewijs • Tijdens participatiemoment • Per mail : stedenbouw@zelzate.be
-----------------------	--

Het verslag van het participatiemoment wordt opgenomen op de website van de gemeente.

5.4. Organisatie van adviesverlening van overheidsinstanties bij voorontwerp RUP

Na de scopingnota wordt het voorontwerp RUP opgemaakt. Het college van burgemeester en schepenen vraagt advies over het voorontwerp RUP aan de advies- en overheidsinstanties. Het college kan beslissen om, wanneer er bij de opmaak van het RUP nog knelpunten bestaan, een formele plenaire vergadering te organiseren. De resultaten van de adviesverlening van de overheidsinstanties bij het voorontwerp RUP worden verwerkt in het verslag van de plenaire vergadering.

5.5. Opmaak ontwerp RUP: voorlopige vaststelling

Op basis van de ontvangen adviezen kan het voorontwerp RUP - waar nodig - aangevuld en aangepast worden tot een ontwerp RUP. De gemeenteraad is bevoegd om het ontwerp RUP voorlopig vast te stellen.

5.6. Organisatie van het openbaar onderzoek bij ontwerp RUP

Tijdens het openbaar onderzoek wordt het ontwerp RUP gedurende 60 dagen ter inzage gelegd in het gemeentehuis.

Wijze van aankondiging	<ul style="list-style-type: none"> • Aanplakking • Een bericht in het Belgisch Staatsblad • Een bericht in ten minste 3 dagbladen die in de gemeente worden verspreid OF een bericht in het gemeentelijke infoblad dat in de gemeente wordt verspreid • Een bericht op de website van de gemeente: https://www.zelzate.be/nl/stedenbouw
Plaatsen waar de documenten ter beschikking zijn	https://www.zelzate.be/nl/stedenbouw Ter inzage in het gemeentehuis (dienst ruimtelijke ordening), Grote Markt 1, 9060 Zelzate
Periode van openbaar onderzoek	zie agenda RUP-procedure
Hoe kunt u reageren?	Schriftelijk of digitaal aan GECORO, Grote Markt 1, 9060 Zelzate. Afgeven op het gemeentehuis tegen ontvangstbewijs

De gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO) bundelt en coördineert alle adviezen, opmerkingen en bezwaren en brengt binnen negentig dagen na het einde van het openbaar onderzoek gemotiveerd advies uit bij de gemeenteraad. Het advies bevat de integrale adviezen van de deputatie en van

het departement. Op hetzelfde ogenblik bezorgt de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening het college van burgemeester en schepenen de gebundelde adviezen, opmerkingen en bezwaren.

Als de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening geen advies heeft verleend binnen de gestelde termijn, mag aan de adviesvereiste worden voorbijgegaan. In dat geval bezorgt ze onmiddellijk de gebundelde adviezen, opmerkingen en bezwaren aan de gemeenteraad.

6. Resultaten eerste publieke raadpleging en adviesronde

De resultaten van het participatiemoment, de ontvangen reacties van alle betrokkenen én de schriftelijke adviezen van de overheidsinstanties tijdens de adviesperiode van de eerste raadpleging worden verwerkt bij de fase van de scopingnota.