

Huishoudelijk reglement Jeugdraad van de gemeente Zelzate



Zoals gestemd in de gemeenteraad van 27 mei 2019

Hoofdstuk 1 – Algemene bepalingen

Artikel 1:

In dit huishoudelijk reglement wordt verstaan onder:

Huishoudelijk reglement: de afspraken die de interne werking van de jeugdraad regelen;

Statuut: het geheel van de bindende afspraken en regels voor de jeugdraad;

Jeugdraad: de Algemene Vergadering, hierop worden alle leden uitgenodigd;

Werkjaar: Loopt van 1 september t.e.m. 31 augustus

Hoofdstuk 2 – Stemprocedures

Artikel 2:

Om een geldige stemming te kunnen houden in de jeugdraad moet tenminste de helft van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn. Voor wijzigingen aan statuten en/of huishoudelijk reglement moet tenminste 2/3 van de stemgerechtigde leden aanwezig zijn. Indien bij een tweede bijéénroeping niet aan deze voorwaarden is voldaan, beslist de jeugdraad, ongeacht het aantal aanwezigen.

Artikel 3:

Bij een stemming moet het stemgerechtigd lid, na afwegen van de aangebrachte argumentatie, stemmen met ja, nee of onthouding. Alle beslissingen (incl. adviezen) worden genomen bij gewone meerderheid van de aanwezige stemgerechtigde leden. Enkel voor wijzigingen aan statuten en/of huishoudelijk reglement dient 2/3 van de aanwezige stemgerechtigde leden zich positief uit te spreken. Alle wijzigingen aan statuten en/of huishoudelijk reglement dienen te worden bekrachtigd door de gemeenteraad.

Hoofdstuk 3 – Mandatenverkiezingen

Artikel 4:

De mandaten binnen de jeugdraad zijn : voorzitter, secretaris, ondervoorzitter en penningmeester. De stemgerechtigde leden van de jeugdraad verkiezen jaarlijks deze mandaten. De kandidaten dienen lid te zijn van de jeugdraad (ref.Statuten Hoofdstuk III). De kandidaturen dienen te worden gesteld op de eerste jeugdraad van het nieuwe werkjaar. De verkiezing gebeurt in gesloten zitting en bij geheime stemming. Indien een mandaat wordt beëindigd in de loop van het werkjaar, wordt het mandaat volgens dezelfde procedure ingevuld op de eerstvolgende jeugdraad.

Hoofdstuk 4 – Mandaten (omschrijving)

Artikel 5:

De voorzitter:

- Opent, modereert, en sluit de jeugdraad evenals de vergaderingen van het dagelijks bestuur.
- Vertegenwoordigt de jeugdraad (gemeentebestuur, jeugdwerk, adviesraden, intergemeentelijk ...).
- Tekent alle officiële documenten van de jeugdraad (agenda, verslag jeugdraad, financieel verslag, adviezen, ...).
- Roept de jeugdraad samen en stelt de inhoud van de agenda van de jeugdraad op.
- Zal materies waarover dient gestemd te worden, voorleggen aan de jeugdraad, de kans bieden aan alle leden om hieromtrent argumentatie aan te brengen, de discussie kort resumeren en formuleren zodat de leden duidelijk weten wat de inhoud van hun stem is.

Artikel 6:

De secretaris

- Zal in samenspraak en samenwerking met de jeugdconsulent(e) het secretariaat van de jeugdraad waarnemen. Dit secretariaat behelst verslaggeving en agenda van de jeugdraad, opstellen van de in de jeugdraad overeengekomen adviezen, afwerking van in- en uitgaande post.
- Zal gedurende de jeugdraad elke stemming bijhouden (aantal ja, nee, onthoudingen en totaal aantal stemgerechtigde leden).
- Zorgt voor het aanvullen en bijhouden van het engagements-charter.

Artikel 7:

De ondervoorzitter :

- Zal bij afwezigheid of onbeschikbaarheid van de voorzitter diens functie waarnemen.
- Volgt de statuten en het huishoudelijk reglement op.

Artikel 8:

De penningmeester:

- Voert de financiële verrichtingen uit, nodig voor de werking van de jeugdraad en voor de activiteiten die de jeugdraad organiseert.
- Brengt op de jeugdraad verslag uit over de financiële toestand.
- Maakt ter afronding van een werkingsjaar (laatste aangekondigde vergadering) een financieel verslag op van het voorbije werkingsjaar dat via de voorzitter aan het College van Burgemeester en Schepenen wordt overgemaakt.

Hoofdstuk 5 – Engagement van de leden

Artikel 9

De stemgerechtigde leden verbinden zich ertoe om :

- De doelstellingen van de jeugdraad zoals beschreven in de statuten onder hoofdstuk II te onderschrijven en actief mee te werken aan de realisering ervan.
- Met alle kinderen, jongeren en jeugdorganisaties die dat wensen, mee te sleutelen aan het gemeentelijk (jeugd)beleid.
- Oog te hebben voor alles wat kinderen en jongeren in onze gemeente belangrijk vinden.
- Meer te doen dan het eigen belang bewaken, door het jeugdbelang in zijn geheel op te volgen en te bevorderen in de jeugdraad en in elk ander overleg.
- In een open en opbouwende geest een uitvoerbaar meerjarenplan te helpen opstellen en na goedkeuring het met de andere partners ook mee uit te voeren.
- De jeugdraad bij te wonen en indien dit onmogelijk is zich te verontschuldigen en te laten vervangen.
- Als afgevaardigde van een jeugdorganisatie de achterban grondig te informeren over de werkzaamheden van de jeugdraad en ook geregeld overleg te plegen in functie van het opsporen bij de eigen organisatie van behoeften, ideeën, verwachtingen en medewerkers voor jeugdraadactiviteiten of commissies.

Artikel 10

De jeugdraad en het gemeentebestuur verbinden zich ertoe om

- Inspraak en spreekrecht te organiseren op alle vergaderingen van de jeugdraad.
- Alle kinderen en jongeren die dat wensen te betrekken in het jeugdbeleid.
- Zich te laten informeren over noden en behoeften, over alles wat kinderen en jongeren in onze gemeente belangrijk vinden en daarmee rekening te houden in onze beslissingen.
- De jeugdraad te beschouwen als een vitaal orgaan en er actief mee te overleggen.
- In een open en opbouwende geest inspraak te organiseren bij het opstellen van een verantwoord meerjarenplan en het met de andere partners na goedkeuring ook mee uit te voeren.
- Inzagerecht te verlenen in alle dossiers die in de jeugdraad ter behandeling voorgelegd worden.

Hoofdstuk 6 – Verslag en agenda

Artikel 11:

Datum jeugdraad

De datum wordt collectief beslist. Dit kan op de voorgaande vergadering in overleg gebeuren of via een stemming op een sociaal mediaplatform. De frequentie van de vergadering hangt af van geplande evenementen, gebeurtenissen en punten ter bespreking.

De voorzitter stelt datums voor.

Artikel 12

Het verslag van de jeugdraad

- Wordt gemaakt door het secretariaat (secretaris en/of jeugdconsulent(e)).
- Bevat steeds de aanwezigheden, vervangingen, verontschuldigen, afspraken omtrent de volgende vergadering en een kernachtige weerspiegeling van de punten behandeld op de jeugdraad (klemtoon op besluiten, beslissingen, stemmingen).

- Wordt opgestuurd naar alle leden (met uitzondering van de vervangende leden) en dit ongeveer twee weken na datum van de jeugdraad.
- Wordt nagezien door de voorzitter
- Bij een stemming dient tenminste duidelijk te worden vermeld waarover men stemt, het stemverloop en wat het uiteindelijke resultaat is van de stemming.

Artikel 13

Agenda van de jeugdraad:

- Wordt opgesteld door de voorzitter en verstuurd door het secretariaat.
Bevat als vaste punten verwelcoming door de voorzitter, goedkeuring van het verslag van de vorige jeugdraad, post, financieel verslag en rondvraag.
- Kan steeds door de leden worden aangevuld op de jeugdraad zelf (tijdens de rondvraag).

Hoofdstuk 7 – Relatie tot gemeentebestuur

Artikel 15

Bij de aanstelling van een nieuw gemeentebestuur kan de Algemene vergadering zoals gepland verder vergaderen. De jeugdraad wordt echter telkens ontbonden bij de aanstelling van een nieuw gemeentebestuur. De statuten, het huishoudelijk reglement en de ledenlijst van de algemene vergadering en het dagelijks bestuur moeten voorgelegd worden aan de nieuwe gemeenteraad en goedgekeurd worden. De jeugdraad is een verplichte adviesraad. Bij ontbinding van de jeugdraad wordt de jeugdraad met zekerheid opnieuw geïnstalleerd door de gemeenteraad.

Artikel 16

Bij de aanstelling van een nieuw gemeentebestuur wordt er overleg gepleegd tussen het dagelijks bestuur, de jeugdconsulent en de schepen van jeugd.

Artikel 17

Minimaal één maal per jaar komen de burgemeester, de schepen van jeugd, de voorzitter en ondervoorzitter samen om de stand van zaken inzake jeugdraad en jeugdbeleid te bespreken. Vragen, opmerkingen en aanbevelingen kunnen gedaan worden van beide partijen.