



Lokaal bestuur  
**Zelzate**

## Aanvraagformulier horeca-attest

### Informatie

Het horeca-attest is een kwaliteitslabel uitgereikt door het lokaal bestuur Zelzate. Dit attest bevestigt dat de horeca-uitbater de gemeentelijke goedkeuring heeft om een zaak uit te baten. Het horeca-attest vermeldt of de uitbater alcoholische dranken mag schenken, de uitbater een terras mag uitstellen op openbaar domein en het verplichte sluitingsuur.

Met dit formulier kun je een horeca-attest voor je horecazaak aanvragen. Je horeca-attest bevat ook de drankvergunning.

**LET OP :** Om deze aanvraag te kunnen doen, moet je een aantal bijlagen voorzien. Het gaat om:

- het bewijs van aangifte FAVV
- het bewijs van aangifte SABAM of UNISONO
- het bewijs van verzekering objectieve aansprakelijkheid (ingeval oppervlakte van je zaak groter is dan 50 m<sup>2</sup>)
- uittreksel uit het strafregister 596/1-8 van alle uitbaters en vennoten die gekend zijn in KBO en/of Staatsblad

Vergeet niet om te voldoen aan de verplichte melding bij de brandweer van uw PTI (publiek toegankelijke inrichting) via '<https://zonecentrum.zoneforce.be>'.

### Contactgegevens

Als je vragen hebt over het formulier kun je contact opnemen met de dienst lokale economie

☎ 09 353 42 80

@ [economie@zelzate.be](mailto:economie@zelzate.be)

## **Deel 1: Algemene gegevens**

### **Voor welke zaak wil je een horeca-attest?**

- een permanente horecazaak
- een pop-up (maximaal 120 dagen en maximaal 4 periodes van 30 dagen aaneensluitend per kalenderjaar) Doorverwijzen naar aanvraagformulier voor POP-UP

### **Vul de gegevens in van je zaak:**

naam horecazaak: \_\_\_\_\_

openingsdatum van je zaak: \_\_\_\_\_

straat: \_\_\_\_\_

huisnummer: \_\_\_\_\_

bus (optioneel): \_\_\_\_\_

postcode en gemeente: \_\_\_\_\_

telefoonnummer: \_\_\_\_\_

ondernemingsnummer: \_\_\_\_\_

vestigingsnummer (optioneel): \_\_\_\_\_

Woon je in je zaak: \_\_\_\_\_

Indien je woont in je zaak, oppervlakte van je woning: \_\_\_\_\_

## **Deel 2: Specifieke vergunningen horecazaak**

### **Vink aan over welk soort horecazaak het gaat:**

- café
- danscafé
- handelshuis met horeca
- jeugdhuis
- koffiehuis
- restaurant/ brasserie
- shishabar (doorverwijzen naar aanvraagformulier SHISHA)
- snackbar
- socio-culturele ontmoetingsplek of cafetaria
- sportkantine

### **Geef het sluitingsuur aan:**

- tot 01:00 uur (gratis)
- tot na 01:00 uur (hiervoor moet een bijdrage betaald worden)

### **Geef je openingsuren aan:**

- Maandag:
- Dinsdag:
- Woensdag:
- Donderdag:
- Vrijdag:
- Zaterdag:

- Zondag:

**Zijn er kansspelen aanwezig?**

- ja
- nee

**Duid aan met welke kansspelfirma je werkt:**

- Bvba Claus A. & zonen
- caféspelele Marcel bvba
- C-Games
- Lejeune Bingo Company
- NV Reflexion
- Pascual Games
- Wilcoast nv
- Willy Michiels - Wimi Games

**Welke dranken zal je schenken?**

- geen alcoholische dranken
- enkel gegiste dranken
- gegiste en sterke dranken

**Wil of heb je een terras op openbaar domein?**

- Ja
- Nee

Een medewerker van de technische dienst zal je contacteren voor een afspraak om ter plaatse het gewenste terras op te meten en de aanvraagprocedure op te starten. Opgelet: het aanvinken van deze optie verleent nog geen recht om een terras te plaatsen en biedt ook geen garantie op het verkrijgen van de gewenste vergunning. Er zal ook politieel advies gevraagd worden.

**Wordt er muziek gespeeld?**

- ja
- nee

**Zal je luidere muziek spelen dan 85 db?**

- ja
- nee

Wanneer je 'ja' aangeeft heb je een omgevingsvergunning nodig, contacteer dienst milieu via 09 353 42 70 of via [milieudienst@zelzate.be](mailto:milieudienst@zelzate.be)

**Heb je een rookkamer?**

- ja
- nee

**Geef aan hoe groot de oppervlakte van je zaak is:**

- kleiner dan 50 m<sup>2</sup>
- groter of gelijk aan 50 m<sup>2</sup> en kleiner dan 100 m<sup>2</sup>
- groter of gelijk aan 100 m<sup>2</sup>

### **Serveer je eten?**

- Niet van toepassing (ga verder naar volgende vraag)
- Bereid door de aanvrager – Toelating FAVV moet worden gevoegd bij de aanvraag

### **Toestellen die aanwezig zijn? Gelieve het aantal en hun kW te noteren.**

- Elektrisch vu(ren) Aantal: kW:
  - Elektrische oven(s) Aantal: kW:
  - Gasinstallatie(s) Aantal: kW:
  - Koelinstallatie(s) Aantal: kW:
  - Friteuse(s) Aantal: kW:
  - Airco
  - BBQ toestel
  - Omschrijving voedingswaren (eventueel een menukaart toevoegen):
- 
- 

### **Afvalverwerking:**

Waar plaatst je je afvalcontainers?

Frequentie van ophalen?

Hoe wordt je afvalwater verwerkt?

Is er een vetvanger aanwezig?

Hoe wordt je vet verwerkt en opgehaald?

Hoe werkt het ventilatiesysteem?

### **Deel 3: Gegevens uitbater**

Een uitbater is iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die voor eigen rekening een drankgelegenheid uitbaat. Met uitbaten wordt bedoeld het exploiteren, openen, het heropenen, de overname en de aanpassing van een drankgelegenheid.

### **rechtsvorm uitbating:**

- een natuurlijk persoon
- een BVBA
- een NV
- een VZW
- andere

### **Gegevens uitbater:**

voornaam uitbater: \_\_\_\_\_

achternaam uitbater: \_\_\_\_\_

straat: \_\_\_\_\_

huisnummer: \_\_\_\_\_

busnummer (optioneel): \_\_\_\_\_

postcode: \_\_\_\_\_

gemeente: \_\_\_\_\_

tel/GSM: : \_\_\_\_\_

e-mailadres: \_\_\_\_\_

rijksregisternummer: \_\_\_\_\_

**Zijn er andere zaakvoerders en vennoten?**

- ja
- nee

**Geef de gegevens van de andere uitbaters en vennoten, zoals vermeld in het KBO:**

Partner 1

voornaam:

achternaam:

telefoonnummer:

rijksregisternummer:

functie:

- vennoot
- uitbater

**Handtekening:**

**Datum:**